

OFFEN
FÜR **MEHR** MIT
MAGENTA.



Change Manager (w/m/d) - Network Operations

Vienna | ab sofort | Full-time employee | unbefristet

Wir sind Magenta

Magenta Telekom ist ein führender Anbieter von Internet, Mobilfunk, Entertainment und Business-Lösungen in Österreich. Das Unternehmen zählt rund 2.200 Mitarbeiter:innen und ist Teil der Deutsche Telekom Gruppe.

Dein Team

Im Bereich Core, IP-Networks & Operations sorgen wir u.a. für einen reibungslosen Betrieb unserer Netze. Das Change Management Team schafft den Rahmen für einen strukturierten Ablauf sämtlicher im Netz vorzunehmender Änderungen.

- Organisiere und moderiere das Change Advisory Board (CAB) und stelle die vollständige Dokumentation sowie Nachverfolgung aller Entscheidungen sicher
- Stelle sicher, dass Changes im Netzbetrieb ordnungsgemäß geplant, bewertet und dokumentiert werden – unter Einhaltung interner Richtlinien und regulatorischer Vorgaben
- Pflege und entwickle Change-Management-Prozesse und -Tools kontinuierlich weiter und erhöhe so die Datenqualität und Transparenz
- Erfasse, berechne und analysiere relevante Prozess-KPIs und leite gezielt Maßnahmen zur Steigerung von Effizienz und Prozessstabilität ab
- Erstelle regelmäßige Reportings, Statistiken und Präsentationen für Stakeholder auf Basis fundierter Datenbankabfragen und Analysen (z.B. mit SQL oder BI-Tools)
- Unterstütze und berate Fachabteilungen bei der Umsetzung technischer und organisatorischer Veränderungen im operativen Umfeld
- Wirke aktiv an der kontinuierlichen Weiterentwicklung der Change-Management-Governance mit und optimiere die zugehörige Prozessdokumentation

- Du verfügst über ein abgeschlossenes technisches oder betriebswirtschaftliches Studium (oder eine vergleichbare Qualifikation) sowie relevante Berufserfahrung im Change Management, Netzbetrieb oder in der operativen Prozesssteuerung eines Telekommunikationsunternehmens?
- Du besitzt ein fundiertes technisches Verständnis für Netzprozesse, Systemarchitekturen und operative Abläufe im Telco-Umfeld und hast idealerweise Erfahrung in der Organisation und Moderation von CAB-Meetings?
- Du verfügst über Kenntnisse in der Datenanalyse und Reporting-Erstellung (z.B. mit SQL, Excel, Power BI oder vergleichbaren Tools)?
- Du arbeitest strukturiert, analytisch und lösungsorientiert, bringst ein hohes Qualitätsbewusstsein mit und überzeugst durch Kommunikationsstärke im Umgang mit unterschiedlichen Stakeholdern?

Wir bei Magenta glauben an vielfältige Mitarbeitende und leben Chancengleichheit. Wir begrüßen alle Bewerbungen unabhängig von kultureller als auch sozialer Herkunft, Alter, Geschlecht, Nationalität, Religion, Behinderungen oder sexueller Orientierung. Magenta verbindet alle Menschen.



„Kunde ist König“
ist unser
Versprechen.



Wir wollen
gemeinsam
gewinnen.



Du kannst
dich auf mich
verlassen.



Wir dürfen das
und machen's
einfach.



Kein Bullshit Bingo -
wir sagen was
Sache ist.



Wir nehmen's
mit
Humor.

I ♥ Magenta

Tickst du auch so?
DANN BIST DU BEI UNS GENAU RICHTIG!



Essenszuschuss



Flexible Arbeitszeiten



Gesundheitsangebote



Jobticket



Lernangebote



Homeoffice



Vergünstigungen



Zukunftsvorsorge

Wir sind Magenta, du auch?



Selina Sulzer

+4367682006247

Für diese Position ist lt. unserem Kollektivvertrag für Telekommunikation ein monatliches Mindestgehalt von € 3.523,02,- brutto auf Vollzeitbasis (38,5 Wochenstunden) vorgesehen. Dein tatsächliches Gehalt besprechen wir noch mit dir persönlich. Wir orientieren uns dabei an deiner individuellen Qualifikation und deiner Erfahrung und bieten dir eine entsprechende, attraktive Überzahlung.

Du willst noch mehr über uns wissen? Dann findest du hier mehr Einblicke in die **Welt von Magenta**.

Jetzt bewerben!